

### BITTE TEILEN SIE UNS MIT, WIE IHRE VORLAGEN EINGESCANNT WERDEN SOLLEN!

> Bitte drucken Sie Seite 2 aus und kreuzen Sie entsprechende Felder an.

#### » 1/5 BIS ZU WELCHEM FORMAT KÖNNEN AKTEN GESCANNT WERDEN?

> Dokumente bis DinA3, Pläne bis 145 cm Breite.

#### » 2/5 WELCHE AUFLÖSUNG HABEN DIE SCANS?

> Die Akten werden mit einer Auflösung von 200 oder 300 dpi gescannt.

#### » 3/5 IN WELCHEM FARBRAUM WERDEN DIE SCANS ABGESPEICHERT?

> Die Scans werden im Farbraum RGB, Graustufen oder in sw abgespeichert.

#### » 4/5 IN WELCHEM DATEIFORMAT WERDEN DIE DATEN ABGESPEICHERT?

> Standard: PDF (Pläne alternativ auch Tiff oder JPG)

> möglichst mit verlustfreier Komprimierung

> Mit OCR-Erfassung als durchsuchbare PDF-Datei (nur bei 300 dpi möglich)

#### » 5/5 WIE SOLLEN DIE DATEN ÜBERGEBEN WERDEN?

> Wir speichern auf CD, DVD, USB-Stick oder USB-Festplatte

> Datenübermittlung per E-Mail, FTP, Datentransfer-Plattform (z.B. WeTransfer)

> Sie legen einen Datenträger bei (USB-Stick oder USB-Festplatte)

# BESTELLBLATT AKTEN DIGITALISIERUNG

## FARBIGKEIT

- sw
- Color
- Color mit Ausnahmen
- keine Logos
- keine Unterschriften
- keine Prüfstempel
- keine Textmarker
- keine Tabellen
- keine Fotos

## AUSGABEFORMAT

- PDF
- Tiff (nur Pläne)
- JPG (nur Pläne)

## AUFLÖSUNG

- 200 dpi
- 300 dpi

## DATEIERSTELLUNG

- Eine Datei je Ordner (mit Lesezeichen)
- Datei-Benennung nach Trennstreifen/Registern
- Pläne in Kleinformat-Datei einfügen
- einzelne Plan-Benennung nach Zeichnungsnummer

## OCR-ERKENNUNG

- (nur für Textdokumente und Scanauflösung 300 dpi möglich)

## DATENÜBERGABE

- CD/DVD
- USB-Stick
- USB-Festplatte
- mitgeliefert
- Datentransfer